

## **Nowe zasady przeprowadzania ocen okresowych w służbie cywilnej**

### **Cele:**

1. Omówienie zasad przeprowadzania ocen okresowych w służbie cywilnej wynikających z nowego Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2016 r. w sprawie warunków i sposobu przeprowadzania ocen okresowych urzędników służby cywilnej i pracowników służby cywilnej.
2. Omówienie najczęstszych błędów organizacyjnych popełnianych w procesie oceniania pracowników oraz błędów w sztuce oceniania, a także omówienie sposobów ich neutralizowania, tak by proces oceniania mógł spełnić swoje funkcje.
3. Dostarczenie uczestnikom wiedzy nt. szczegółowych kryteriów oceny i ich stopniowania w odniesieniu do rzeczywistych zachowań pracowników.
4. Pokazanie uczestnikom roli oceny okresowej w motywowaniu pracowników.

### **Metodologia szkolenia**

Zajęcia prowadzone są w formie aktywizującej uczestników. Miniwykłady są zazwyczaj wprowadzeniem do dyskusji z uczestnikami przeplatanych gdzieś ćwiczeniami warsztatowymi i wspólną pracą nad wnioskami czy wskazówkami do zastosowania przez uczestników w praktyce.

### **Program:**

- 1. Wprowadzenie do zagadnień oceniania**
  - Ocena pracownika jako proces
  - Cele i skutki sporządzania oceny okresowej
  - Ocena okresowa wśród innych narzędzi motywowania pracowników
  - Zagrożenia związane z prowadzeniem ocen, czyli co zrobić żeby ocenianie nie było procesem fikcyjnym?
- 2. Ocena okresowa i jej przeprowadzanie zgodnie z nowym Rozporządzeniem**
  - Przebieg procesu oceny okresowej członka korpusu służby cywilnej
  - Najistotniejsze zmiany w zasadach oceniania
  - Arkusze okresowej oceny
  - Implikacje ocen
- 3. Kryteria oceny**
  - Jak rozumieć definicje kryteriów obowiązkowych i dodatkowych?
  - Problemy w doborze dodatkowych kryteriów oceniania
  - Zasady dobierania odpowiednich kryteriów oraz ich prawidłowego stosowania
  - Praktyczne odniesienie poszczególnych kryteriów do postaw i zachowań ocenianych pracowników
- 4. Błędy w ocenianiu**
  - Odwaga kierownicza i przywództwo, a dokonywanie obiektywnej oceny okresowej.
  - Błędy wynikające z organizacji i logistyki procesu oceniania
  - Błędy oceniających mające charakter psychologiczny

- Sposoby unikania błędów w sferze systemu ocen pracowników

#### **5. Zasady skutecznej rozmowy oceniającej**

- Etapy rozmowy z ocenianym
- Błędy w udzielaniu informacji zwrotnej